

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA
DI AVELLINO**

Estratto dal Registro delle deliberazioni

DETERMINAZIONE
COMMISSARIALE

VERBALE N. 120

DEL 20.09.2017

OGGETTO: Individuazione
Uffici in posizione
organizzativa – Conferma
dell'attuale assetto
organizzativo degli uffici e dei
servizi e delle posizioni
organizzative agli uffici per il
triennio 2018/2020.

L'anno duemiladiciassette il giorno
..... del mese
di..... alle ore in

Avellino, nella Sede dell'Istituto Autonomo per le Case
Popolari della Provincia di Avellino,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

assistito dal Direttore con le funzioni di segretario;

PRESO ATTO

Del verbale di Delegazione Trattante del 11/07/2017;

VISTI

Il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA

la Determina Commissariale n. 138 del 29/04/2015 ad
oggetto: "Modifica struttura interna dell'Ente" recante
l'attuale organizzazione;

La Delibera del C. di A. n. 641 del 20/12/2004, dove
venivano istituite n. 5 aree delle posizioni organizzative,
confermate con la Delibera n. 41 del 05/04/2006,
rispettivamente agli uffici: CED e Personale, Ufficio
Segreteria OO.II. – Economato – Pratiche Legali – Ufficio
Inquilinato – Commissione Assegnazione Alloggi, Ufficio
Patrimonio, Ufficio Manutenzione e Ufficio Gare e
Commissione Tecnica;

La Delibera n. 434 del 18/12/2008 ad oggetto:
"Accorpamento Uffici di Contabilità Finanziaria e
Contabilità Generale. Istituzione e individuazione area di
posizione organizzativa all'Ufficio Ragioneria".

Sentito il parere favorevole del Direttore Generale

DETERMINA

- di concerto con il Direttore Generale e per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:
- di confermare l'attuale assetto organizzativo degli Uffici e dei Servizi, nelle more della conclusione dell'iter di incorporazione in ACER di cui al Regolamento Regionale n. 4/2016;
- di conferire mediante il rinnovo gli incarichi di posizione organizzativa per il triennio 2018/2020 agli uffici e ai dipendenti così come segue:
 - Ufficio Segreteria OO.II. – Economato – Pratiche Legali – Ufficio Inquilinato – Commissione Assegnazione Alloggi (Francesco Preziosi);
 - Ufficio Patrimonio (Giovanni D'Amico);
 - Ufficio Manutenzione (Aurelio Russo);
 - Ufficio Gare e Commissione Tecnica (Vincenzo Salvati);
 - Ufficio Ragioneria (Fabiola Adulto);
 - Ufficio Personale e CED (Maria Antonietta Cutillo);
 - Mandare agli Uffici per gli adempimenti connessi.

=====

VISTO
Per la legittimità
IL DIRETTORE GENERALE
ing. Antonio GUASTAFERRO

=====