

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA
DI AVELLINO**

Estratto dal Registro delle deliberazioni

DETERMINAZIONE
COMMISSARIALE

VERBALE N. 133

DEL 1.2.2012

OGGETTO: Misura dei
rimborsi spese per istruttoria
pratiche, diritti di segreteria e
rilascio di copie dei documenti.

L'anno duemiladodici.....

il giorno del mese

di..... alle ore in

Avellino, nella Sede dell'Istituto Autonomo per le Case
Popolari della Provincia di Avellino,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

assistito dal Direttore con le funzioni di segretario;

VISTA la Legge n. 241 del 07.08.1990, la quale - al fine di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa e garantirne lo svolgimento imparziale - riconosce a chiunque vi abbia interesse il diritto di accesso ai documenti amministrativi, nonché l'estrazione di copia degli stessi, stabilendo che il rilascio di tale riproduzione è subordinato solamente al rimborso dei costi, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura ove espressamente previsti;

VISTI gli artt. 5 e 6 del DPR 352/92, i quali prevedono che il duplicato dei documenti è rilasciato all'interessato previo pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'art. 25 della citata L 241/90, secondo le modalità determinate dalle singole Amministrazioni, le quali, tra le altre misure organizzative, stabiliscono la relativa tariffa;

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, il quale assicura ai cittadini il diritto di accesso agli atti formati o detenuti dagli Enti Locali, nonché il rilascio di copia fotostatica degli stessi, previo pagamento dei soli costi;

CONSIDERATA la frequenza con la quale viene chiesta copia fotostatica dei documenti amministrativi, nonché la complessità di alcuni degli atti che formano oggetto di tale richiesta;

CONSIDERATO, inoltre, che le tariffe attualmente in vigore relative:

- a) istruttoria pratica per la cessione degli alloggi ai sensi della legge 24.12.1993 n. 560;
- b) atti di quietanza e cancellazione di ipoteca e di definitiva cessione;
- c) diritti di segreteria e spese istruttoria delle pratiche di cessione per gli alloggi legge 30.12.1960 n. 1676 e legge 60/63;

sono ferme agli anni 90, per cui bisogna procedere quanto meno ad un adeguamento mediante rivalutazione monetaria degli importi, tenuto anche conto dei costi relativi alla convenzione per l'utilizzo del sistema "SISTER" dell'Agenzia del Territorio, oltre ai costi per le estrazioni delle planimetrie catastali da allegare agli atti ai sensi dell'art. 29 della legge 27.2.1985, n. 52, così come modificato dall'art. 19 comma 14 della legge 30.7.2010, n. 122;

CONSIDERATO, infine, che bisogna rideterminare anche le tariffe dei costi di duplicazione degli atti amministrativi, copie fotostatiche formato A3 e A4 per ogni singola facciata e copie su supporto magnetico ottico;

RITENUTO, pertanto, opportuno aggiornare le tariffe;

Sentito il parere favorevole del Direttore Generale;

DETERMINA

DI FISSARE dalla data della presente, le seguenti tariffe:

- copia fotostatica in formato A4 (mm 297 x 210) € 0,30 oltre iva ogni facciata;
- copia fotostatica in formato A3 (mm 297 x 420) € 0,50 oltre iva ogni facciata;
- copie su supporto magnetico-ottico masterizzato contenente disegni, progetti, planimetrie o altri elaborati tecnici per ogni supporto cd-rom € 30,00 oltre iva;
- spese per raccomandata R.R. per avvio di procedimento e atti successivi € 3,90 per ogni raccomandata;
- Pratiche di cessione di alloggi ai sensi della legge 560/93 e L.R. n. 24/2003:
 - 1) Spese tecniche e di istruttoria pratica € 335,00 oltre iva;
 - 2) Atti di quietanza e di consenso a cancellazione di ipoteca € 100,00 oltre iva;
 - 3) Istruttoria per riscatto anticipato alloggio € 210,00 oltre iva.
- Spese per predisposizione pratica da inviare al Notaio relativa alla stipula degli atti definitivi degli alloggi con Patto futura vendita o ipoteca legale ex Gescal, ex Ina Casa, legge 1676/60, legge 1431/62, legge 640/54 ecc.: € 210,00 oltre iva.
- Ricerche di archivio relative ad immobili ceduti, copie fotostatiche escluse € 50,00 oltre iva;
- Diritti di segreteria € 100,00 oltre iva;
- Autorizzazione all'ospitalità contributo spese forfettario da riscuotere con il canone del primo mese utile dopo il rilascio dell'autorizzazione € 15,00 oltre iva

=====
VISTO

Per la legittimità
IL DIRETTORE GENERALE
ing. Antonio GUASTAFERRO
=====